



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"SIANI-ALIGHIERI"**

Via R. De Vita - 80034 Marigliano (NA)

Tel/Fax 081.5192025 - Uffici e direzione: Via San Francesco, 64

Cod. mecc.: NAIC8G7002 C.F. - 92073440635

email naic8g7002@istruzione.it indirizzo pec naic8g7002@pec.istruzione.it

www.sianialighieri.edu.it

Prot. N. 1911 VI.1 del 25/11/2024

Ai docenti scuola infanzia e primaria e AA

Amministrazione Trasparente/albo online/sito web

**AVVISO DI SELEZIONE ESPERTI INTERNI E TUTOR FORMAZIONE PERSONALE INTERNO E
COMUNITA' DI PRATICHE**

**Progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1:
Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione
del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

Titolo progetto: "Per una scuola del futuro"

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-37221

CUP: H94D23002740006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi.AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";



ISTITUTO COMPRENSIVO "SIANI-ALIGHIERI"

Via R. De Vita - 80034 Marigliano (NA)

Tel/Fax 081.5192025 - Uffici e direzione: Via San Francesco, 64

Cod. mecc.: NAIC8G7002 C.F. - 92073440635

email naic8g7002@istruzione.it indirizzo pec naic8g7002@pec.istruzione.it

www.sianialighieri.edu.it

VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

VISTO il progetto dal titolo **Per una scuola del futuro** inoltrato in data 28/02/2024 ai sensi della nota suddetta, la cui presentazione è stata approvata dal Collegio Docenti con delibera n. 6 del 31/01/2024 e dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 9 del 14.2.2024;

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'accordo di concessione prot. AOOGABMI/RU 0038317 del 3.3.2024 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituzione Scolastica per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto, CUP **H94D23002740006** finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 66, Missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

VISTO il Programma Annuale per l'E.F. 2024;

VISTO l'assunzione al bilancio del 03/04/2024;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali

TUTOR INTERNI : ammessi alla candidatura personale docente e assistenti amministrativi

ESPERTI INTERNI: ammessi alla candidatura personale docente scuola primaria interno

per gli elencati percorsi:

PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi	N° figure ESPERTO	Ore di impegno per percorso
Percorsi di formazione sulla transizione digitale per docenti scuola primaria	1	1	25
PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi	N° figure TUTOR	Ore di impegno per percorso



ISTITUTO COMPRENSIVO "SIANI-ALIGHIERI"

Via R. De Vita - 80034 Marigliano (NA)

Tel/Fax 081.5192025 - Uffici e direzione: Via San Francesco, 64

Cod. mecc.:NAIC8G7002 C.F. - 92073440635

email naic8g7002@istruzione.it indirizzo pec naic8g7002@pec.istruzione.it

www.sianialighieri.edu.it

Percorsi di formazione sulla transizione digitale per docenti scuola primaria + Laboratori formative primaria	7 lab +5 percorsi	7 +5	16 a laboratorio 25 ore a percorso
---	-------------------	------	---------------------------------------

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti** omnicomprendivi di ogni onere e ritenuta **e € 34,00 per il tutor** per ciascuna ora di corso.

I corsi si terranno in presenza in orario antimeridiano e pomeridiano. Si svolgeranno nell'a.s. 2024/25.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale)

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/06/2025.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13.00 del 5/12/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria .

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"SIANI-ALIGHIERI"**

Via R. De Vita - 80034 Marigliano (NA)

Tel/Fax 081.5192025 - Uffici e direzione: Via San Francesco, 64

Cod. mecc.:NAIC8G7002 C.F. - 92073440635

email naic8g7002@istruzione.it indirizzo pec naic8g7002@pec.istruzione.it

www.sianialighieri.edu.it

Art. 4 partecipazione

Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato CON CHIAREZZA IL RUOLO DI TUTOR O ESPERTO solo uno i dei due.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

- In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari in relazione alla loro propensione
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda delle motivazioni di base
- Definire le aree di interesse potenziale dei destinatari
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"SIANI-ALIGHIERI"**

Via R. De Vita - 80034 Marigliano (NA)

Tel/Fax 081.5192025 - Uffici e direzione: Via San Francesco, 64

Cod. mecc.: NAIC8G7002 C.F. - 92073440635

email naic8g7002@istruzione.it indirizzo pec naic8g7002@pec.istruzione.it

www.sianialighieri.edu.it

- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico le analisi effettuate*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno in relazione alla motivazione nell'approccio alle discipline STEM*

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso :

ESPERTO: docente interno scuola primaria con

- **competenze certificate sulle metodologie didattiche innovative e digitali**
- **competenze certificate in materia di orientamento e/o motivazione**
- **competenze informatiche**
- **essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico**

TUTOR: docente interno scuola dell'infanzia o primaria o Assistente Amministrativo interno con:

- **competenze informatiche**
- **essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico**

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Tania Iasevoli

Il RUP Dirigente Scolastico

Prof.ssa Tania Iasevoli
Firma digitale



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"SIANI-ALIGHIERI"**

Via R. De Vita - 80034 Marigliano (NA)

Tel/Fax 081.5192025 - Uffici e direzione: Via San Francesco, 64

Cod. mecc.:NAIC8G7002 C.F. – 92073440635

email naic8g7002@istruzione.it **indirizzo pec** naic8g7002@pec.istruzione.it

www.sianialighieri.edu.it

ALLEGATO A istanza di partecipazione **FIGURE PROFESSIONALI**

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

[illegible]

residente a _____ via _____

recapito tel.	recapito cell.
---------------	----------------

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

Ruolo per il quale si concorre	Barrare la casella per indicare il Ruolo di interno	Barrare la casella per indicare il Ruolo di collaborazione plurima	Barrare la casella per indicare il Ruolo di lavoro autonomo
TUTOR ☐		Non richiesto	Non richiesto
ESPERTO ☐			

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
 - ☐ di essere in godimento dei diritti politici
 - ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali
-
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
-
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"SIANI-ALIGHIERI"**

Via R. De Vita - 80034 Marigliano (NA)

Tel/Fax 081.5192025 - Uffici e direzione: Via San Francesco, 64

Cod. mecc.: NAIC8G7002 C.F. - 92073440635

email naic8g7002@istruzione.it indirizzo pec naic8g7002@pec.istruzione.it

www.sianialighieri.edu.it

- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"SIANI-ALIGHIERI"**

Via R. De Vita - 80034 Marigliano (NA)

Tel/Fax 081.5192025 - Uffici e direzione: Via San Francesco, 64

Cod. mecc.:NAIC8G7002 C.F. - 92073440635

email naic8g7002@istruzione.it indirizzo pec naic8g7002@pec.istruzione.it

www.sianialighieri.edu.it

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO

LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO AMBITO			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 20			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. ALTRA LAUREA		10			
A7. DIPLOMA di LAUREA TRIENNALE vecchio ordinamento		10			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 10 Max2 cert.	5 punti cad			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE					
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 10	2 punti cad.			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 10	2 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)	Max 10	1 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso es. membro equipe formativa usr)	Max 10	1 punto cad.			
TOTALE MAX	90				

DATA _____ FIRMA _____



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"SIANI-ALIGHIERI"**

Via R. De Vita - 80034 Marigliano (NA)

Tel/Fax 081.5192025 - Uffici e direzione: Via San Francesco, 64

Cod. mecc.:NAIC8G7002 C.F. - 92073440635

email naic8g7002@istruzione.it indirizzo pec naic8g7002@pec.istruzione.it

www.sianialighieri.edu.it

ALL. C TABELLA VALUTAZIONE TUTOR

	A cura del candidato	A CURA DELLA COMMISSIONE
Laurea (vecchio ordinamento) <i>Punti 5</i>		
Laurea triennale <i>Punti 4</i>		
Laurea triennale + laurea specialistica <i>Punti 5</i>		
Ulteriore laurea o Diploma quinquennale <i>Punti 1</i>		
Diploma di Istruzione Superiore (quinquennale) (compilare solo se non in possesso di laurea) <i>Punti 3</i>		
Abilitazione all'insegnamento (da certificare) <i>Punti 4</i>		
Superamento di concorso pubblico o riservato <u>oltre quello di accesso (da certificare)</u> <i>Punti 1 per 1 titolo max</i>		
Corso di perfezionamento universitario, Master universitario post-laurea, Diploma di Specializzazione, Diploma di Specializzazione universitario (da certificare) <i>Punti 1 per ciascuno; max 3 punti</i>		
ESPERIENZE CULTURALI PROFESSIONALI		
Precedenti esperienze come TUTOR PON POR (da certificare) <i>Punti 2 per ciascuno; max 6 punti</i>		
Certificazione informatica ECDL (da certificare) <i>Punti 3</i>		
TITOLI DI SERVIZIO		
Anni di ruolo (escludere l'anno in corso) <i>Punti 1 per ogni anno di servizio; max 15 punti</i>		
TOTALE (50)		

DATA _____ FIRMA _____



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"SIANI-ALIGHIERI"**

Via R. De Vita - 80034 Marigliano (NA)

Tel/Fax 081.5192025 - Uffici e direzione: Via San Francesco, 64

Cod. mecc.:NAIC8G7002 C.F. - 92073440635

email naic8g7002@istruzione.it indirizzo pec naic8g7002@pec.istruzione.it

www.sianialighieri.edu.it

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERO E/O TUTOR

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

DATA

Firmato
